

# Командировка: как отменить

## Видеоинструкция

<https://kinescope.io/nGqBL3SCYF8N7NL2xxwo2A>

## Порядок подачи заявления

В СамГМУ действует положение о служебных командировках (Приложение 7 к Учетной политике ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России).

### Причины отмены командировки:

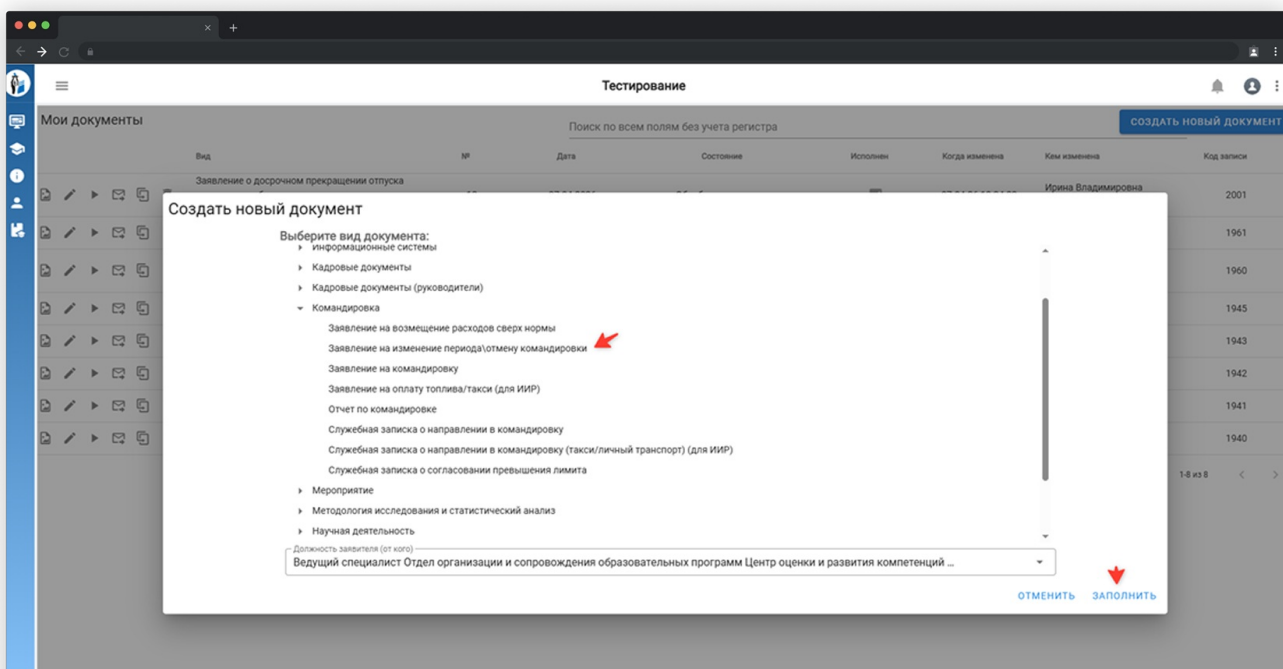
- Со стороны работодателя - отпадение производственной необходимости, финансовые трудности, отмена мероприятия, на которое направлялся сотрудник, или внешние обстоятельства.
- Со стороны сотрудника: обстоятельства личного характера (уважительная причина), подкрепленные документально: (больничный лист, смерть близкого родственника)

## Как подать заявление

1. Войдите в [Личный кабинет](#)

2. Откройте раздел "Создать документ"

Далее → кнопка Создать новый документ → Командировка → Заявление на изменение периода/ отмены командировки → Заполнить



## 3. Заполните форму

Выберите вариант - отменить командировку.

Необходимо указать:

- Дату и номер приказа о направлении в командировку
- Причину, по которой произошла отмена служебной командировки

Тестирование

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Ректору ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России  
А.В. Колсанову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас

укажите номер и дату приказа

Ведущего специалиста Отдела организации и сопровождения образовательных программ Центра оценки и развития компетенций (Корпоративный университет) Дирекции по управлению персоналом и корпоративному развитию  
Карташовой Ирины Владимировны

укажите причину

Отправить Сохранить

После внесения всех данных проверьте корректность, нажмите **Сохранить** и **Отправить**.

✓ После формирования, откроется PDF-версия заявления с цифровой подписью. Ознакомьтесь и закройте уведомление, нажав на крестик. Заявление подано.

## Документы:

[Учетная политика ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России](#)

## Контакты:

**Муругова Надежда Геннадиевна** - Ведущий специалист отдела кадров по персоналу клиник

☎ +7 (846) 374-10-04, доб. 4601

✉ komandirovka@samsmu.ru

443056, г. Самара, улица Московское шоссе, 20